

广东省消防产品流向追溯平台

企业后台操作及信息维护操作指南

一、产品信息管理

1) 添加产品信息

在使用产品前，需先在产品信息管理里面添加产品信息

第一步：在“产品信息管理”菜单中，点击“添加”按钮，进入添加产品信息页面。



第二步：填写产品信息后保存。

添加产品

产品类型:	--请选择--	小类:	--请选择--	--请选择--
产品名称:	必填		准入类别:	--请选择--
型号规格:	必填			
证书编号:			报告编号:	
证书有效期:				
<div>保存</div>				

2) 编辑修改产品信息

已添加的产品，点击产品记录后面的“编辑”可以修改编辑产品信息，在修改页面修改完成后点保存修改即可。

功能菜单

产品标签管理

产品使用管理

产品信息管理

公司信息维护

用户帐户管理

部门信息管理

主页

产品信息管理 ×

操作

添加 删除

<input type="checkbox"/>	序号	产品名称	型号规格	有效期限	操作
<input type="checkbox"/>	1	手提式灭火器	手提式灭火器	2020-10-13 ~ 2020-10-31	<div>修改 添加分型</div>

产品类别: --请选择-- 小类: --请选择-- --请选择--

有效

关键字: 关键字 查询

3) 添加分型

如果产品认证上面有多个产品型号，可以先添加一个主型型号，之后在该产品记录后面点击“添加分型”，可以快速添加分型产品。（只需填写分型的型号后保存）

功能菜单

产品标签管理

产品使用管理

产品信息管理

公司信息维护

用户帐户管理

部门信息管理

主页

产品信息管理

添加

删除

序号	产品名称	型号规格	有效期限	操作
1	手提式灭火器	手提式灭火器	2020-10-13 ~ 2020-10-31	<div>修改</div> <div>添加分型</div>

公司信息维护

产品类别：

--请选择--

小类：

--请选择--

--请选择--

有效

关键字：

关键字

查询

功能菜单

产品标签管理

产品使用管理

产品信息管理

公司信息维护

用户帐户管理

部门信息管理

主页

产品信息管理

添加分型-手提式灭火器

产品类型：

手提式水基型灭火器

产品名称：

手提式灭火器

准入类别：

--请选择--

型号规格：

必填

证书编号：

手提式灭火器

报告编号：

手提式灭火器

保存修改

二、产品使用管理

添加产品标签使用前，需先确定是否有标签数量和产品信息，标签数量可以在“产品标签管理”里面查看，产品信息可以在“产品信息管理”里面查看。

第一步：在产品使用管理界面，点击“添加”按钮

功能菜单

产品标签管理

产品使用管理

产品信息管理

公司信息维护

用户帐户管理

部门信息管理

主页

产品信息管理

产品使用管理

添加

删除

序号	单位名称	所属区域

所属区域：

--请选择--

省

--请选择--

市

--请选择--

产品类别：

--请选择--

小类：

--请选择--

--请选择--

单位名称：

单位名称

第二步：进入添加页面后， 填写产品标签使用信息。填写完信息后，点击“选择产品”按钮，进入选择产品页面

添加标签使用记录

使用单位名称：

工程所属区域：

广东省

省

--请选择--

市

--请选择--

工程地址：

标签数量：

使用单位联系人：

使用单位联系电话：

选择产品

保存

第三步：确认所要选的产品，在产品前面打勾后，点击“添加所选产品”按钮

添加产品

添加所选产品

设置为常用产品

复位常用产品

已选择1个产品

选择	序号	产品名称	型号规格	生产商
<input checked="" type="checkbox"/>	1	手提式灭火器	手提式灭火器	广东省消防产品流向追溯

产品类别：

--请选择--

关键字：

关键字

查询

第四步：填写标签数量，所有信息填写完成后保存信息

* 所选产品的标签数量总数，不能超过已填写好的标签数量

使用单位名称：

工程所属区域： 广东省 省 --请选择-- 市 --请选择-- 区县

工程地址：

标签数量：

使用单位联系人：

使用单位联系电话：

所选产品的标签数量总数，不能超过已填写好的标签数量

产品名称	型号规格	有效期	标签数量	单位
手提式灭火器	手提式灭火器	2020-10-31	<input type="text" value="20"/>	<input type="text" value="个"/>
手提式灭火器	手提式灭火器	2020-10-31	<input type="text" value="20"/>	<input type="text" value="个"/>

三、产品标签管理

第一步：在产品标签管理里面，点击“添加”按钮，进入申请信息页面

功能菜单

- ☒ 产品标签管理
- ☐ 产品使用管理
- ☐ 产品信息管理
- ☐ 公司信息维护
- ☐ 用户帐户管理
- ☐ 部门信息管理

主页 产品标签管理 x

标签使用情况
已使用：0，未使用：0，总数：0。

<input type="checkbox"/>	序号	标签数量
--------------------------	----	------

时间： ~

第二步：填写申请人、联系电话及所需申请的标签数量，可填写需要备注的内容，最后保存。

申请标签

申请人:

必填

联系电话:

必填

申请数量:

必填

备注:

保存

第三步：添加成功后，等待审核，审核通过后即可使用标签数量。（审核通过后会生成编号）

产品标签管理

操作

标签使用情况

已使用：0，未使用：0，总数：0。

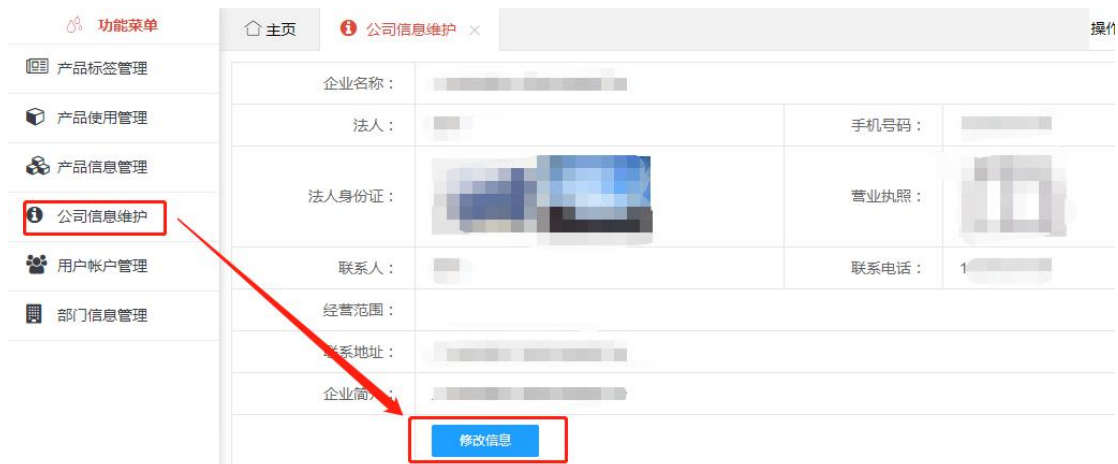
添加

删除

	序号	标签数量	编号	申请时间	状态	操作
<input type="checkbox"/>	1	50	-	2020/10/13	待审核	编辑

四、公司信息维护

可编辑所需修改的公司信息，然后保存（企业名称不可修改）



五、部门管理及账户管理

可以添加下属销售点（部门）并给其分配用户账号和密码，下属销售点（部门）可直接用所分配的账号和密码登录使用该系统

1) 部门信息管理

鼠标移动到单位名称上即可添加下属部门或销售点，填写名称后保存



请输入下属部门或公司名称

部门名称

确定

取消

2) 用户账户管理

1、给下属部门或销售点分配账户信息，点击“添加”，填写以上信息后保存，添加完用户信息后，即可用账户名和密码登录该系统里面进行操作

功能菜单

产品标签管理

产品使用管理

产品信息管理

公司信息维护

用户帐户管理

部门信息管理

主页

用户帐户管理

添加

删除

	序号	名称
	1	

所属：广东

名称：用户

添加用户

所属部门:

用户名:

登录账户:

手机号码:

用户密码:

确认密码:

保存

2、删除下属部门账号，在用户账户管理页面的所属部门里面选好所属部门，点击查询，在显示列表中勾选中需要删除的账号，点击删除即可。

